

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZP/RPOWM/4.3/2/2015

Dotyczy: wykonania usługi opracowania audytu energetycznego powykonawczego budynków użyteczności publicznej.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Wyszakowski
07-200 Wyszaków
ul. Aleja Róż 2
NIP: 7621886920
REGON: 550668829

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Ewa Ćwik – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Funduszy Starostwa Powiatowego w Wyszakowie, e-mail: fundusze@powiat-wyszakowski.pl, tel. (0-29) 743 59 13.
2. Magdalena Kijewska – Inspektor do spraw wdrażania, realizacji i rozliczeń projektów w Wydziale Rozwoju i Funduszy e-mail: m.kijewska@powiat-wyszakowski.pl, tel. (0-29) 743 59 04.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie audytów energetycznych powykonawczych, dla niżej wymienionych budynków użyteczności publicznej:

- 1) Budynek Gminy Wyszaków i Starostwa Powiatowego w Wyszakowie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków;
- 2) Budynek warsztatów Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszakowie, ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszaków;
- 3) Budynek dydaktyczny Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszakowie ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszaków;
- 4) Budynek Internatu Liceum Ogólnokształcącego w Wyszakowie, ul. 11 listopada 1, 07-200 Wyszaków (w tym budynek MECEO).

Audyt Energetyczny ma spełniać wymagania określone w:

- 1) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r., w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.)
- 2) ustawie z dnia 28 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1459 z późn. zm.).

Ponadto audyt energetyczny należy wykonać w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie z aktualnymi na dzień wykonania przedmiotu zamówienia wymogami.

Kod CPV - 79212000-3.

Termomodernizacja ww. budynków zrealizowana została w ramach zadania pn. „Utworzenie Mazowieckiego Edukacyjnego Centrum Energii Odnawialnej oraz Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej Powiatu Wyszkowskiego”.

Audyty energetyczne powykonawcze mają zweryfikować osiągnięcie celu, założonego w tym zadaniu.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) brak powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Warunki zmiany umowy:

- 1) zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych przepisami ustawy, w tym art. 144 ustawy, wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
 - b) Zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
 - c) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
 - d) Wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia.
 - e) Dopuszcza się zmianę osoby wskazanej w ofercie, dodanie kolejnych osób do realizacji zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu.

V. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM:

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- 1) wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie przy realizacji takich zamierzeń oraz posiadającymi stosowne uprawnienia,
- 2) wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem ogłoszenia zapytania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 opracowanie o podobnym zakresie prac,
- 3) w celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Wykaz zrealizowanych prac (**załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**) oraz

- przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługa została zrealizowana należycie. Należy podać dane kontaktowe (nazwa, adres i numer telefonu) do instytucji zlecających wykonanie opracowań, w celu umożliwienia weryfikacji podanej listy,
- 4) wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy,
 - 5) wykonawca przed sporządzeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami występującymi w terenie,
 - 6) wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania,
 - 7) dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do podpisania oferty).

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 17 sierpnia 2015 r.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERT:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (**Załącznik nr 1**).

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

VIII. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Formularz ofertowy.
2. Kserokopie dokumentu poświadczającego wykształcenie osoby realizującej zamówienie.
3. Kserokopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, umiejętności oraz doświadczenie zawodowe.

Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec strony.

O ewentualnym wybraniu oferty zostaną Państwo poinformowani telefonicznie, e-mailem lub listownie nie później niż w terminie 2 dni od daty terminu końcowego składania ofert.

IX. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie: **Cena ofertowa – 95%, termin realizacji 5%.**

1. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej skalkulowanej w danej części}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 95\%$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 95 (przy uwzględnieniu wagi wynoszącej 95%) Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia.

W pozostałych ofertach, punkty zostaną wyliczone zgodnie ze wzorem j.w.

2. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Termin realizacji”:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{najkrótszy termin z zaproponowanych przez Wykonawców}}{\text{termin zaproponowany w badanej ofercie}} \times 5\%$$

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 5 (przy uwzględnieniu wagi wynoszącej 5%) Wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji zamówienia w tej części (lecz nie dłuższy niż minimalny określony przez Zamawiającego). W pozostałych ofertach, punkty zostaną wyliczone zgodnie ze wzorem j.w.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Osoby zainteresowane udziałem w projekcie prosimy o składanie wymaganych dokumentów w zaklejonych, zaadresowanych kopertach w siedzibie Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Wyszkanie
ul. Aleja Róż 2
07-200 Wyszaków
Pokój nr 39

poczta elektroniczną na adres e-mailowy: fundusze@powiat-wyszakowski.pl lub faksem pod nr 29 743-59-33 w terminie do dnia 14 lipca 2015 r. do godz. 11⁰⁰.

Na kopercie należy zamieścić: nazwę i adres Zamawiającego; nazwę i adres Wykonawcy; dopisek „Oferta na wykonanie audytu energetycznego powykonawczego”.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Wyszkanie w Wyszkanie po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik Nr 1,
2. Wykaz zrealizowanych prac – Załącznik Nr 2,
3. Projekt umowy - Załącznik nr 3.

STAROSTA
Bogdan Mirosław Pągowski

ZP/RPOWM/4.3/2/2015

Załącznik nr 1

Wykonawca nazwa:
adres : ul. miejscowość
kod pocztowy województwo
PESEL NIP
tel. fax.
Internet: http://, e-mail

O F E R T A

Nawiązując do zapytania ofertowego nr ZP/RPOWM/4.3/2/2015 dotyczącego wykonania opracowania audytu energetycznego powykonawczego dla n/w obiektów:

- 1) Budynek Gminy Wyszaków i Starostwa Powiatowego w Wyszakowie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków;
- 2) Budynek Warsztatów Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszakowie, ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszaków;
- 3) Budynek Dydaktyczny Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszakowie ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszaków;
- 4) Budynek Internatu Liceum Ogólnokształcącego w Wyszakowie, ul. 11 listopada 1, 07-200 Wyszaków (w tym budynek MECEO);

oferuję / my wykonanie zamówienia za :

wartość brutto:zł(słownie brutto:)

w tym podatek VAT.....%, tj.zł

wartość brutto:zł(słownie netto:)

w terminie do dnia :

1. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałam/em się z treścią e zapytania ofertowego i uznaję się za związaną/ego określonymi w niej zasadami postępowania – terminami i warunkami w niej określonymi.
2. **OŚWIADCZAM**, iż uzyskałam/em wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
3. **DEKLARUJĘ**, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.
4. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałam/em się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **OŚWIADCZAM**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach: (podać strony Oferty) – dołączone do oferty w oddzielnej kopercie.
6. **OŚWIADCZAM**, że uważam się za związaną/ego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
7. **OŚWIADCZAM**, że stosownie do treści art. 44 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
8. Do realizacji zamówienia wskazuję:
- Pana(ią), który/a:
- 1) Posiada wykształcenie wyższe z przygotowaniem technicznym oraz kwalifikacje i uprawnienia do sporządzania wymaganej dokumentacji –,
 - 2) Nie był karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 3) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
9. **OŚWIADCZAM**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).
10. Oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) / Oświadczam, iż należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty
11. Stosownie do treści zapytania ofertowego, zamówienie objęte ofertą zamierzam wykonać sam*
12. W przypadku udzielenia mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
13. Załącznikami do niniejszej oferty (jeżeli dotyczy) są:
- 1)
 - 2)
 - 3)

*niepotrzebne skreślić.

Miejscowość,, dnia2015 r.

.....
podpis osoby osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZP/RPOWM/4.3/2/2015

Załącznik nr 2

.....
(miejsowość i data)

WYKAZ USŁUG ŚWIADCZONYCH przez WYKONAWCĘ

w okresie ostatnich trzech lat

dotyczy zapytania ofertowego dot. opracowania audytu energetycznego powykonawczego dla Powiatu Wyszowskiego.

Nazwa Wykonawcy:

L.p.	Audyt energetyczny (nazwa zadania)	Nazwa Zamawiającego	Termin realizacji	Wartość zadania
1.				
2.				
3.				

Oświadczamy, iż powyższe usługi zostały wykonane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) oraz dokumentami potwierdzającymi, że usługa została zrealizowana należycie.

.....
(czytelny podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

ZP/RPOWM/4.3/2/2015

Załącznik nr 3

UMOWA (projekt) Nr
zawarta w dniu2015 r. w, pomiędzy:

Powiatem Wyszowskim z siedzibą w Wyszowie, 07-200 Wyszów, ul. Aleja Róż 2, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają następujące osoby:

1. Bogdan Mirosław Pągowski – Starosta Powiatu Wyszowskiego,
2. Adam Mróz – Wicestarosta Powiatu Wyszowskiego,

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu, zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

firmą:
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....,
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013, poz. 907 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do opracowania audytu energetycznego powykonawczego dla n/w obiektów:
 - 1) Budynek Gminy Wyszów i Starostwa Powiatowego w Wyszowie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów;
 - 2) Budynek Warsztatów Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszowie, ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszów;
 - 3) Budynek Dydaktyczny Centrum Kształcenia Praktycznego w Wyszowie ul. I Armii Wojska Polskiego 82a, 07-200 Wyszów;
 - 4) Budynek Internatu Liceum Ogólnokształcącego w Wyszowie, ul. 11 listopada 1, 07-200 Wyszów (w tym budynek MECEO).
2. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro, znak: ZP/RPOWM/4.3/1/2015 prowadzonego w trybie zapytania ofertowego i rozstrzygniętego dnia
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania audytu energetycznego powykonawczego w zakresie, standardzie, formie i dokładności, zgodnie z **wymogami aktualnymi na dzień wykonania przedmiotu umowy**, wskazanymi poniżej:
 - 1) wykonanie audytu energetycznego ma spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r., w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.) oraz wymagania zawarte w ustawie z dnia 28 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1459 z późn. zm.);
 - 2) przedmiot zamówienia musi być zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - 3) przedmiot zamówienia wykonany zostanie w języku polskim;

- 4) głównym zadaniem audytu energetycznego powykonawczego ma być:
- określenie zakresu oraz parametrów technicznych i ekonomicznych przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, z analizą wskazanego rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz oszczędności energii, stanowiące jednocześnie założenia do opracowania niezbędnych dokumentów w celu zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz określenie efektu ekologicznego,
 - wykazanie oszczędności energii w sposób obiektywny zgodny z dobrymi praktykami i aktualnym stanem wiedzy technicznej, poprzez wskazanie obligatoryjnego wskaźnika rezultatu, tj.: „Ilość zaoszczędzonej energii w wyniku realizacji projektu termomodernizacyjnego” wyrażanego w jednostce „MWh/rok” oraz efektu ekologicznego wyrażonego w procentowym zmniejszeniu emisji do powietrza.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu kompletnego i zgodnego z umową Przedmiotu umowy w **trzech** egzemplarzach papierowych i **jednym** egzemplarzu w wersji elektronicznej (zapis w formacie pdf, Word, w tym analiza ekonomiczno-finansowa w formacie pdf oraz w aktywnym pliku Excel /xls/ z aktywnymi formułami wyliczeń) w terminie o którym mowa w § 4.
5. Przedmiot umowy zostanie przez Wykonawcę dostarczony do siedziby Zamawiającego: ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków na własny koszt.
6. Wykonawca lub osoba odpowiedzialna za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest zobligowany do osobistego udziału w spotkaniach organizowanych w Starostwie Powiatowym w Wyszakowie w związku z przygotowaniem przedmiotu umowy. O terminie spotkań Wykonawca będzie informowany mailowo w terminie do 3 dni roboczych od dnia spotkania. Zamawiający przewiduje minimum 1 spotkanie.

§ 2.

Dokumentacja

Zamawiający będzie udostępniał na bieżąco Wykonawcy niezbędne informacje i dokumentację do opracowania przedmiotu umowy.

§ 3.

Odpowiedzialność osobowa

Osobą odpowiedzialną za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Ewa Ćwik Naczelnik Wydziału Rozwoju i Funduszy Starostwa Powiatowego w Wyszakowie tel.(0 - 29) 743 59 13, e-mail: fundusze@powiat-wyszakowski.pl
Osobą/mi odpowiedzialną/y mi za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest/są:

§ 4.

Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień do2015 r.

§ 5.

Odbiór przedmiotu umowy

- Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi po wcześniejszym zaakceptowaniu Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
- Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 odbędzie się na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i przez osoby wymienione w § 3 ze strony Zamawiającego oraz pisemnego Oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą umową, z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, audytów energetycznych oraz dokumentami wymienionymi w § 1 ust. 3.

3. Podpisany przez obie strony Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT / rachunku* przez Wykonawcę.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu zdawczo-odbiorczego traktuje się jako datę przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 w zakresie przetwarzania i zwielokrotniania w formie papierowej i elektronicznej.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1:
 - 1) nie jest kompletny,
 - 2) posiada wady, błędy,Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmiot umowy określony w § 1 w kwociezł brutto (słownie: złotych), tj. według ceny ofertowej podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Kwota brutto podana przez Wykonawcę na formularzu oferty zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i nie może ulec zwiększeniu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 płatne będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku*, po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w § 5 umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, w tym również, koszty usunięcia wad, błędów, o których mowa w § 5 ust. 5 oraz uzupełnienia i poprawy Przedmiotu Umowy w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 3.

§ 7.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością i dostarczyć przedmiot umowy odpowiadający wymogom Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni do wykonania umowy osoby zdolne do wykonania zobowiązań.
3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.

§ 8.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kary umowne potrącone będą z wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 2) Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę.
2. Zamawiający może odstąpić w każdym czasie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w terminie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w § 4 niniejszej umowy.



3. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku gdy Zamawiający poniesie szkodę przekraczającą wysokość kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania ponad wysokość naliczonych kar umownych.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich związanych z umową sporów, jakie mogą wyniknąć między nimi.
3. Wszystkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

NACZELNIK
mgr Włodzisław W. Augustyniak

Ltr. BL/OB/648

mgr Ewa Cwik